

Objectifs

- Connaître et mettre en œuvre les pratiques managériales du Lean
- S'évaluer et identifier les axes de progrès pour soi et son équipe.

Publics

Participants

Responsable de production et d'atelier, responsable maintenance

Nombre minimum de participants : 4
Nombre maximum de participants : 10

Prérequis

Cette formation ne nécessite pas de pré requis

Programme

Posture 1 : Connaît les priorités pour son équipe et organise l'activité en conséquence

- Connaît les exigences de ses clients
- Clarifie les finalités, objectifs et activités clés de son équipe
- Responsabilise ses collaborateurs

Posture 2 : A compris que sa valeur ajoutée est d'animer son équipe

- Communique et sait écouter
- Met en place un suivi efficace et réalise des feedbacks individuels et collectifs
- Sait recadrer son équipe

Posture 3 : Se déplace sur le terrain pour connaître les faits réels

- Organise sa présence terrain
- Résout les problèmes sur le terrain

Posture 4 : Adopte une attitude positive et cherche la cause du dysfonctionnement plutôt qu'un coupable

- Pense solutions
- Montre de la reconnaissance à ses équipes

Posture 5 : Met en place des systèmes pour que ses équipes fassent par elles-mêmes

- Met en place une organisation et formalise
- Fait progresser ses collaborateurs

Posture 6 : Priorise et délègue les projets d'amélioration à des équipes dédiées

- Fait participer à l'amélioration continue
- Sait déléguer

Posture 7 : Adapte son style de management à la situation et à la personne

- S'affirme en tant que manager
- Connaît et adapte son style de management n
- Accompagne le changement
- Crée des relations d'équipe constructive

Plan d'action individuel

Méthodes pédagogiques

- Jeux de rôles et exercices concrets d'application
- Partage d'expérience
- Le stagiaire s'autoévalue et construit son plan d'action individuel.

Méthodes d'évaluation

En cours

- Auto évaluation en début
- Evaluation des acquis de la formation

En fin de formation

- Auto évaluation de fin
- Evaluation à chaud par les stagiaires et à froid par le commanditaire

Calendrier

Durée

4 jours soit 28h

Dates

À définir à votre convenance

Modalités et délais d'accès

Contactez nous pour définir vos besoins et nous vous proposerons un calendrier sous 7 jours, pour une mise en œuvre sous 2 mois.

Lieux

Nantes ou site de l'entreprise (à définir à votre convenance)

Accessibilité aux personnes handicapées

Locaux accessibles par ascenseur

Tarifs

Intra

- Nous contacter

Contacts

Véronique COQUELIN

Artésial Consultants
29 rue Romain Rolland
44100 Nantes

v.coquelin@artésial.com



Le +

- opérationnel pour une application immédiate dans le quotidien professionnel
- sur mesure si vous le souhaitez (lien avec vos référentiels opérationnels et/ou management, mises en situation développées en lien avec votre contexte, suivi terrain en plus des journées de formation, ..)
- à votre rythme : des sessions courtes pour vos équipes, calées sur votre organisation de travail
- ludiques : les stagiaires ne s'ennuient pas et mettent en pratique par des exercices, des jeux, des groupes de travail !