



# Manager la performance en adoptant les 7 postures Lean



## PROGRAMME

### Les fondamentaux du Lean

#### Posture 1 : Connaît les priorités pour son équipe et organise l'activité en conséquence

- Connaît les exigences de ses clients
- Clarifie les finalités, objectifs et activités clés de son équipe
- Responsabilise ses collaborateurs

#### Posture 2 : A compris que sa valeur ajoutée est d'animer son équipe

- Communique et sait écouter
- Met en place un suivi efficace et réalise des feedbacks individuels et collectifs
- Sait recadrer son équipe

#### Posture 3 : Se déplace sur le terrain pour connaître les faits réels

- Organise sa présence terrain
- Résout les problèmes sur le terrain

#### Posture 4 : Adopte une attitude positive et cherche la cause du dysfonctionnement plutôt qu'un coupable

- Pense solutions
- Montre de la reconnaissance à ses équipes

#### Posture 5 : Met en place des systèmes pour que ses équipes fassent par elles-mêmes

- Met en place une organisation et formalise
- Fait progresser ses collaborateurs

#### Posture 6 : Priorise et délègue les projets d'amélioration à des équipes dédiées

- Fait participer à l'amélioration continue
- Sait déléguer

#### Posture 7 : Adapte son style de management à la situation et à la personne

- S'affirme en tant que manager
- Connaît et adapte son style de management
- Accompagne le changement
- Crée des relations d'équipe constructive

#### Plan d'action individuel sur la base de l'auto évaluation de chaque posture.

## OBJECTIF

- ➔ Connaître et mettre en œuvre les pratiques managériales du Lean
- ➔ S'évaluer et identifier les axes de progrès pour soi et son équipe.

On parle beaucoup du Lean management ... mais qu'attend-on concrètement du manager ?

Comment animer et manager son équipe pour la réussite des démarches d'amélioration continue ?

Cette formation vous permettra de voir plus clair sur les postures du manager Lean de façon opérationnelle et concrète.

## METHODE PEDAGOGIQUE

- Le stagiaire s'autoévalue et construit son plan d'action individuel.
- Jeux de rôles et exercices concrets d'application.

## PARTICIPANTS & PREREQUIS

- Responsable de production et d'atelier, responsable maintenance
- Nombre minimum de participants:4
- Nombre maximum de participants:10
- Cette formation ne nécessite pas de pré requis

## DUREE ET LIEU

- 4 jours, soit 28 heures
- Option de 2 journées individuelles avec le formateur en entreprise
- Dates et Lieu : à définir à votre convenance

## EVALUATION ET FORMALISATION

- Evaluation à chaud par les stagiaires et à froid par le commanditaire
- Formalisation: Attestation de formation donnée à chaque participant